

**УТВЕРЖДЕН**

приказом КУВВО «УСЭН Ленинского района г. Воронеж»

от 28.12. 2024 года № 288 /ОД

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в Казенном учреждении Воронежской области  
«Управление социальной защиты населения Ленинского района г.Воронежа»,  
на 2025-2028 годы**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1	Изучение руководителями и специалистами учреждения правовых актов по вопросам противодействия коррупции, изменений к ним.	ежеквартально в течение 2025-2028 гг.	Директор учреждения; заместители директора; начальники отделов и их заместители
2	Разместить План по противодействию коррупции на 2025-2028 года с учетом внесенных изменений на сайте учреждения	до 20.01.2025	программист общего отдела
3	Актуализация назначения (определения) при необходимости должностных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции и реализацию антикоррупционной политики в КУВВО «УСЭН Ленинского района г.Воронежа»	по мере необходимости в течение 2025-2028 гг.	Директор учреждения
4	Разработка (актуализация) и принятие необходимых нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	по мере необходимости в течение 2025-2028 гг.	Начальник общего отдела. Юрисконсульт.

<p>5 Проведение разъяснительных мероприятий с коллективом учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции (ознакомление с законодательством о противодействии коррупции, а также информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов).</p>	<p>ежеквартально в течение 2025-2028 гг.</p>	<p>Директор учреждения; ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении</p>
<p>6 Предоставление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>	<p>с 1 января по 30 апреля</p>	<p>Директор учреждения</p>
<p>7 Организация контроля исполнения законодательства о противодействии коррупции при заключении трудовых договоров с бывшими государственными гражданскими служащими</p>	<p>по мере необходимости (в случае трудоустройства таких лиц) в течение 2025-2028 гг.</p>	<p>Специалист по кадрам общего отдела.</p>
<p>8 Размещение в помещениях, занимаемых учреждением, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и работников учреждения. Размещение в помещениях учреждения информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны посетителей, предупреждение коррупционного поведения работников КУВО «УСЗН Ленинского района г.Воронежа», а также информации о контактах лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в министерстве, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел</p>	<p>ежеквартально актуализировать в течение 2025-2028 гг.</p>	<p>Заместитель начальника общего отдела.</p>
<p>9 Внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения</p>	<p>в течение 2025-2028 гг.</p>	<p>заместитель директора Шевлякова О.В. Начальник общего отдела. Юрисконсулт.</p>

10	Изменение по необходимости перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений и внесение уточнений в перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	по мере необходимости в течение 2025-2028 гг.	Директор учреждения
11	Поддержание информации о деятельности КУВО «УСЭН Ленинского района г. Воронежа» по противодействию коррупции в актуальном состоянии на официальном сайте учреждения.	в течение 2025-2028 гг.	общий отдел
12	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	не реже раза в полугодие в течение 2025-2028 гг.	Начальник общего отдела. Юрисконсульт.
13	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в КУВО «УСЭН Ленинского района г. Воронежа»	В течение 3-х дней с момента поступления	Начальники отделов
14	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	По мере поступления уведомлений	Директор учреждения.
15	Организация прозрачности и контроль за выполнением заключенных контрактов, обеспечение реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	в течение срока действия плана	Директор учреждения, сотрудник, ответственный за работу по закупкам
16	Представление отчетов о размещении контрактов в целях обеспечения нужд учреждения.	еженедельно	сотрудник, ответственный за работу по закупкам

17	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Раз в год к 9 декабря	Директор учреждения; ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении; общий отдел - организация
18	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств.	в течение 2025-2028 гг.	Директор учреждения
19	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, пополнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно в течение 2025-2028 гг.	Директор учреждения. Заместитель директора Шевлякова О.В.
20	Оказание бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан, обратившимся в учреждение	Постоянно в течение 2025-2028 гг.	Директор учреждения. Заместитель директора Шевлякова О.В. Юрисконсульт.
21	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	ежемесячно в течение 2025-2028 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении
22	Проведение анкетирования граждан по оценке качества предоставления государственных услуг в сферах социального партнерства, социальной поддержки и социальной обслуживания, социальной защиты населения с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции.	до 1 декабря в течение 2025-2028 гг.	Сотрудники отделов

23	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	ежеквартально в течение 2025-2028 гг.	Начальник общего отдела. Юрисконсульт.
24	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	постоянно в течение 2025-2028 гг.	Директор учреждения. Заместители директора
25	Обеспечение четкого соблюдения регламента на предоставление услуг, проведение проверки качества предоставления услуг.	в течение 2025-2028 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении; заместители директора по направлениям работы
26	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением, регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных).	ежемесячно в течение 2025-2028 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении; заместитель директора, ответственный за данное направление работы; начальники отделов мобильной социальной службы и отдела социального обслуживания на

			Дому
27	Поддержание постоянного взаимодействия с территориальными органами федеральной службы безопасности, МВД и прокуратуры по вопросам проявления коррупционных действий со стороны сотрудников учреждения	ежеквартально в течение 2025-2028 гг.	Заместители директора Юрисконсульт
28	Проведение внутренних проверок возможных коррупционных действий со стороны работников учреждения	ежеквартально в течение 2025-2028 гг.	Заместители директора
29	Актуализация при необходимости оценки коррупционных рисков в КУВО «УСЭН Ленинского района г. Воронежа»	ежегодно в течение 2025-2028 гг.	Начальник общего отдела
30	Подготовка и направление в Министерство социальной защиты Воронежской области отчетов о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении в соответствии с настоящим планом.	раз в полугодие в течение 2025-2028 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении